



COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

PROVINCIA DI CATANZARO

Deliberazione della Giunta Comunale

originale

Delibera n.	43	Oggetto: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO – ESAME ED APPROVAZIONE.
Del	24.03.14	

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **MARZO** ore **19:00** presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
Chieffallo Leopoldo	Sindaco	X	
Torquato Pasquale	Assessore	X	
Ungaro Antonio	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale verbalizzante: dott.ssa PAOLA ALIBERTI

Il Presidente Chieffallo Leopoldo dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta del giorno 24.03.2014, proveniente dal Segretario Comunale Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di "Esame ed approvazione Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di San Mango d'Aquino".

Acquisito il parere reso ai sensi dell'art. 49 D. Lgs.vo n. 267/2000 nella predetta proposta.

Con voti unanimi favorevolmente espressi,

DELIBERA

- 1) di approvare** l'allegata proposta del giorno 24.03.2014, che forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare** comunicazione ai capogruppo consiliari, come previsto dall'art. 125 D. Lgs.vo n. 267/2000;
- 3) di dichiarare** con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs.vo n. 267/2000.



COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

PROVINCIA DI CATANZARO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE DEL 24.03.2014

UFFICIO PROPONENTE

Segretario Comunale – Responsabile della Prevenzione della Corruzione

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che questa Amministrazione comunale intende adottare per i dipendenti o lavoratori tutti il Codice di Comportamento, normativamente previsto, allegato alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego".

CONSTATATO che ai sensi dell'art. 17 comma 3 del succitato testo normativo, è abrogato il Decreto del Ministro per la Funzione Pubblica in tema di "Codice di Comportamento delle Pubbliche Amministrazioni", emesso in data 28.11.2000 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 84 del 10.04.2001.

DATO ATTO che in data 31.01.2014 si è avviata la procedura aperta alla partecipazione per la redazione e conseguente approvazione del predetto Codice, provvedendo a pubblicare sull'Albo *on line* del Comune un avviso a firma del Sindaco, avente ad oggetto "Avviso pubblico per la redazione del Codice di Comportamento del Comune di San Mango d'Aquino", con contestuale invito a presentare osservazioni o integrazioni entro il 10.02.2014, attraverso l'utilizzo del modulo a tal fine predisposto.

DATO ATTO, altresì, che la bozza del Codice di Comportamento predisposta dal Segretario Comunale è stata inoltrata all'Ufficio Protocollo dell'Ente in data 13.02.2014, con contestuale invito ai Responsabili di Area ed ai dipendenti comunali e lavoratori tutti a prenderne visione.

CONSIDERATO che una sola proposta di integrazione è pervenuta all'indirizzo di posta elettronica della segreteria dell'Ente a firma di un dipendente comunale e che la stessa è stata oggetto di valutazione e positivo riscontro.

RILEVATO che con verbale n. 1/2014 del giorno 12.03.2014, in risposta alla richiesta inviata a mezzo e mail in data 12.03.2014, il Nucleo Indipendente di Valutazione ha espresso parere favorevole sull'impostazione ed i contenuti del precitato Codice.

CONSIDERATA la relazione illustrativa di accompagnamento al Codice di Comportamento del Comune di San Mango d'Aquino, redatta a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione.

VISTA l'intesa del 24 luglio 2013 tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l'attuazione dell'art. 1 L. n. 190/2012.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTO l'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001 "Testo Unico del Pubblico Impiego"

VISTO l'art. 48 del D. Lgs.vo n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali".

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo n. 267/2000.

PRESENTA

il seguente Codice di Comportamento dei dipendenti e lavoratori tutti del Comune di San Mango d'Aquino all'organo di indirizzo politico al fine della sua adozione.

PROPONE

per quanto esposto nelle premesse che qui si hanno per riportate e trascritte,

- 1)- di approvare l'allegato Codice di comportamento, quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2)- di dare atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del detto Codice, qualora risultino incompatibili;
- 3)- di dare atto che il Codice allegato sia pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione denominata "Amministrazione trasparente", nonché trasmesso tramite e-mail a tutti i propri dipendenti e lavoratori e sia allegato ai contratti di consulenza o di collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale.
- 4)- di dare atto che copia del presente Codice sia consegnata ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione;
- 5)- di dare atto, altresì, che contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico, sia data consegna del Codice allegato ai nuovi assunti;
- 6)- di dare atto che i Responsabili di Area attivino interventi finalizzati alla piena conoscenza e corretta applicazione del Codice di comportamento;
- 7)- di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, precisando che dall'entrata in vigore del presente atto sono automaticamente abrogate, anche implicitamente, tutte le norme in contrasto che regolavano in precedenza la stessa materia.

Relazione illustrativa di accompagnamento al Codice di comportamento

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione

Visto l'art. 54, comma 5 del D. Lgs. n.165/2001, come sostituito dall'art. 1 comma 44 della L. n. 190/2012.

Visto il DPR n. 62/2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013 che ha approvato il "*Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*".

Vista la deliberazione n.75/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che ha approvato le "*Linee guida in materia di Codici di comportamento delle Pubbliche Amministrazioni (art. 54, comma 5, d.lgs. n. 165/2001)*".

Tutto ciò premesso e considerato, il Segretario comunale *pro tempore* dell'Ente, ha avviato la procedura di redazione del Codice di comportamento, conformemente alle richiamate linee guida.

Al fine di consentire ai fruitori dei servizi dell'Ente di partecipare alla redazione del Codice, in data 31.01.2014 è stato pubblicato un avviso sull'Albo pretorio *on line* avente ad oggetto avviso pubblico per la redazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Mango d'Aquino. L'avviso era rivolto alle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, alle associazioni o altre forme di organizzazione rappresentative di particolari interessi ed a tutti i soggetti che operano nel settore che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'Amministrazione comunale, nonché a tutti i dipendenti e lavoratori del Comune.

Rilevato che entro i termini fissati una sola proposta di integrazione del Codice è pervenuta da un dipendente comunale, alla quale è stato dato positivo riscontro.

In data 12.03.2014 la bozza del Codice di comportamento è stata trasmessa via mail al Nucleo di Valutazione per il parere di competenza, riscontrata positivamente in data 12.03.2014, con nota prot. n. 793 del giorno 13.02.2014.

più specificamente, in relazione al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Mango d'Aquino si relazione quanto segue.

Il Codice si compone di 20 articoli e le principali disposizioni riguardano:

Regali compensi ed altre utilità: non si è fissato un ammontare quale limite oltre il quale quanto ricevuto va consegnato all'Amministrazione o per la devoluzione a fini sociali, ma si è voluto parlare in generale di regali di modico valore.

Partecipazione ad associazioni: sono stati individuati alcuni ambiti specifici di incompatibilità come ad es. la partecipazione ad associazioni sportive per i dipendenti afferenti l'ufficio deputato ad istruire e liquidare i contributi alle medesime associazioni.

Prevenzione della corruzione: questo aspetto è stato disciplinato sia come richiamo all'obbligo di rispetto delle prescrizioni del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, sia disciplinando l'obbligo della segnalazione di illegittimità con tutela dei soggetti che operano in tal senso.

Trasparenza e tracciabilità: si è richiamato l'obbligo del rispetto della normativa in materia e l'obbl-

go per i Responsabili d'individuare per ogni settore i responsabili dei singoli procedimenti di pubblicazione.

Comportamento in servizio: si sono individuati in modo specifico e puntuale i comportamenti dei dipendenti in servizio con attenzione particolare all'utilizzo corretto dei permessi brevi, all'uso delle attrezzature anche elettroniche ed al rispetto dei beni mobili ed immobili del Comune.

Rapporti con il pubblico: sono stato puntualizzati i canoni di correttezza, cortesia e segreto d'ufficio a cui ogni dipendente deve adeguare il proprio comportamento.

Disposizioni particolari per titolari di posizione organizzativa: si è disciplinato il comportamento che questi devono tenere sia nell'espletamento delle attività lavorative sia nei rapporti con i dipendenti, nonché l'obbligo di aggiornamento annuale dei dati relativi alle situazioni di conflitto di interesse.

Vigilanza, monitoraggio ed attività formative: il Codice approvato verrà pubblicato sul Sito istituzionale dell'Ente nella Sezione denominata "Amministrazione Trasparente" e verrà consegnato ad ogni dipendente comunale con contratto a tempo indeterminato o determinato, a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi ed incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'Amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione; copia di esso verrà consegnata, altresì, agli eventuali nuovi assunti, contestualmente all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all'atto del conferimento dell'incarico.

Sarà cura del Responsabile della prevenzione della corruzione verificare annualmente il livello di attuazione di quanto previsto.

La sottoscritta, nella sua qualità, curerà anche l'invio del Codice di comportamento, unitamente alla presente Relazione illustrativa di accompagnamento, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

Il Responsabile Anticorruzione

Il Segretario comunale

(dott.ssa Paola Aliberti)

Paola Aliberti





COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

PROVINCIA DI CATANZARO

Delibera del G.C.: n. 43 del 24/03/2014

Oggetto: Codice di comportamento dei dipendenti del comune di san mango d'aquino - esame ed approvazione.

Note dell'ufficio di Ragioneria

Capitolo

Stanziamiento	Euro
____/12	Euro
Imp.Assunti	Euro
Disponibilità	Euro
Impegno attuale	Euro
Succ. disponibilità	Euro

L'Addetto
Ernesto Trunzo

Parere dell'ufficio Tecnico

Si esprime parere Favorevole
sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile
ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000.

Il responsabile dell'ufficio tecnico
Geom. Francesco Torchia

Parere dell'ufficio

- dovuto
 - non dovuto

Si esprime parere favorevole
sotto il profilo della regolarità tecnica e
contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.
267/2000.

Il responsabile dell'ufficio

Parere dell'ufficio area amministrativa

Si esprime parere Favorevole
sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile
ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000.

Il responsabile del servizio
Dott.ssa Paola Aliberti

ATTESTAZIONE PER GLI IMPEGNI DI SPESA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 49 del T.U. 267/2000, si attesta che in relazione all'impegno di spesa di cui al presente atto esiste non esiste la relativa copertura finanziaria.

Il Responsabile Dell'ufficio Finanziario
Geom. Francesco Torchia

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Leopoldo Chieffallo

Segretario comunale
Dott.ssa Paola Aliberti

Paola Aliberti

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 4 APR 2014..... al 19/04/2014.. come prescritto dall'Art 124, comma 1, del T.U. 267/2000, senza reclami;
- E' stata trasmessa con lettera n. 103....., in data 4 APR 2014....., ai Signori capi Gruppo consiliari come prescritto dall'Art. 125 T.U. 267/2000;
- E' stata trasmessa al Prefetto di Catanzaro in data Prot. n.

Il Segretario comunale
Dott.ssa Paola Aliberti

Paola Aliberti

Il sottoscritto inoltre

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 4 APR 2014
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4 T.U. 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134 comma 3 T.U. 267/2000)

Il Segretario comunale
Dott.ssa Paola Aliberti

Paola Aliberti