



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome
 Nome
 Residente
 Domiciliato
 Cellulare
 e-mail
 Nazionalità
 Luogo e data di nascita

ROCCA

DANIELE MICHELE

C.da, Comunelli snc 88040 Gizzeria CZ

Via Gerald Rohlf, 56 88046 Lamezia Terme Cz

329/6286263 (0968-411840)

danielemichelerocca@gmail.com pec: danielemichelerocca@legalmail.it

Italiana

Schaffhausen, 16/06/1977 SVIZZERA TEDESCA

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)

Da Ottobre 2003 ad oggi

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI ' L. EINAUDI ' via L. da Vinci Lamezia Terme CZ

Tel 0968/22027 – 0968/201550

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA

Contratto a Progetto

Docente ' Esperto ' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore Contabile-Contabilità Aziendale Automatizzata

Dal 03/05/2005 al 05/05/2005

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI ' L. EINAUDI ' via L. da Vinci Lamezia Terme CZ

Tel 0968/22027 – 0968/201550

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA

Contratto a Progetto

Membro di Commissione Esami, in qualità di Esperto negli esami di post qualifica a.s. 2004/2005/2006/2007/2008/2010

Da Settembre 2003 ad oggi

STUDIO COMMERCIALE CAMPISI

Via Regina Margherita – LAMEZIA TERME CZ

CONSULENZA DEL LAVORO / REVISIONE CONTABILE

Collaborazione

Assistente Elaborazioni Paghe e Revisione Contabile

Da Settembre 2006 ad marzo 2007

SUD LOGISTICA SCARL (Gruppo Alimentare Meridionale GAM),c.da Fullone ,87018 San Marco Argentano Cs

ALIMENTARE – LOGISTICA E GRANDE DISTRIBUZIONE DESPAR CALABRIA-BASILICATA

"WORK-EXPERIENCE" FINANZIATO REGIONE CALABRIA - MISURA POR

Contabilità Fiscale ed Aziendale

Da giugno 2010 ad oggi

GENIAL MONEY SPA (Gruppo Bancario)

Servizio Bancario e Finanziario

Nomina Fiduciaria

Revisore Ufficiale dei Conti

Da marzo '11

- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Votazione
 - Tesi
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Abilitazione conseguita
 - Abilitazione conseguita
 - Votazione
- Reg. Atto n° 2363
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Votazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

FONDAZIONE CALABRIA ETICA

Via Barrio, 42 – Catanzaro

Organismo Strumentale in House Regione Calabria

Componente Nucleo di Valutazione Vittima della Criminalità e in materia di Usura
Esperto Esterno

Da dic '11

COMUNE DI GIZZERIA

Via Albania 3 – Catanzaro

ENTE LOCALE

Componente Revisore Unico

Audit

Da dic '11

COMUNE DI OLIVADI

Via Duca degli Abruzzi 175 – Catanzaro

ENTE LOCALE

Componente Monocratico Nucleo di Valutazione nei processi di Innovazione e Management Pubblico

Da 13/11/2013 ad oggi

Coripa

Via del Progresso

C.c.n.l. per i dipendenti dalle aziende del terziario: distribuzione e servizi.

Direttore Vendite Commerciali

1997-2003

UNIVERSITÀ DI MESSINA. Piazza Pugliatti 1

Diritto pubblico, privato, Economia politica, Politica Economica, Scienze delle Finanze, Economia Aziendale, Ragioneria Gen. ed App., Organizzazione Aziendale, Finanza Aziendale

Laurea in **ECONOMIA E COMMERCIO**.

96/110

Modelli Matematici per lo studio dello sviluppo e la crescita di un Sistema Economico

Iscritto Albo Revisori Contabili " Gazzetta Ufficiale 4° serie Speciale del 13-11-2007 n° 90 "

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

REVISORE UFFICIALE DEI CONTI

DOTTORE COMMERCIALISTA iscritto all'albo n° 167 Circostrizione Tribunale di Lamezia Terme

110/150

Si autocertifica che in data 28 maggio '07 è stato rilasciato in unico esemplare certificato di abilitazione

Consulente Tecnico d'Ufficio del Periti del Giudice " Tribunale di Castrovillari"

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

1990/91- 1995/96

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI " L. EINAUDI ".

DIRITTO – ECONOMIA – CONTABILITA'

TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE

53/60

1990/91- 1993/94

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI " L. EINAUDI ".

DIRITTO - ECONOMIA

- Qualifica conseguita
- Votazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OPERATORE DELLA GESTIONE AZIENDALE
81/100

- 1995/96
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI " L. EINAUDI " . con il patrocinio dell' Assessorato alla Formazione Professionale di concerto con la REGIONE CALABRIA
MARKETING
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
STRATEGIE DI VENDITE
ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI II° LIVELLO AI SENSI DELLA LEGGE 845/78 E DELLA L.R N°18/85
' **ADDETTO MARKETING E VENDITE** '

- 23 ottobre 2006 – 14 novembre 2006
REGIONE CALABRIA

Tirocinio formativo finanziato Regione Calabria Por 2000-2006 Misura 3.2b – Azione b -

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE AI SENSI DELLA LEGGE 845/78 E DELLA L.R N°18/85
' **ADDETTO SICUREZZA SUL LAVORO** '

- 2011
ISCO ADR Ente di Formazione Iscritto al n° 41 dell'Elenco del Ministero della Giustizia

CONTEZIOSO COMMERCIALE ED CIVILE

MEDIATORE CIVILE PROFESSIONISTA

- 2007
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO L. EINAUDI
PROGETTO " DELFI ESTERNI " POF CALABRIA
COMPETENZE LINGUISTICHE

CORSO DI FORMAZIONE " LINGUA FRANCESE PER ESTERNI "

- 06-09-13-16-20-23 luglio 2012
ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI Circonscrizione Tribunale di Lamezia Terme
MASTER " IL REVISORE NEGLI ENTI LOCALI "
Formazione Continua
Revisione negli Enti Locali

ITALIANO

INGLESE
Eccellente
Buono
Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTI

ALLEGATI

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

SPAGNOLO

Scolastica

Scolastica

Scolastica

TEDESCO

Scolastica

Scolastica

Scolastica

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata come docente:

- 2003 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore Contabile-Contabilità Aziendale Automatizzata
- 2004 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore Contabile-Contabilità Aziendale Automatizzata
- 2005 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore Contabile-Contabilità Aziendale Automatizzata
- 2006 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore Management di PMI
- 2007 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore del Management di PMI
- 2008 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore del Management di PMI
- 2010 - Docente ' Esperto' in disciplina Economica Aziendale per la gestione dei Progetti di Specializzazione in Operatore del Management di PMI

Significative capacità organizzative acquisite attraverso la partecipazione ai comitati promotori di convegni e seminari:

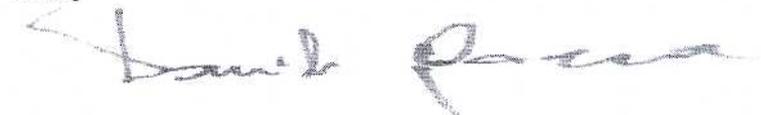
- settembre 1998: partecipazione seminario " CALAPSO " presso l'Università degli Studi di MESSINA. Equazioni di Geometria Differenziale

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

Patente di guida (categoria A-B)

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy



Ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000, dichiaro che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero

