



COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

88040 PROVINCIA DI CATANZARO

Tel. 0968.96003 – Fax 0968.96440

PEC: protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it

Ufficio del Sindaco

DECRETO DEL SINDACO N. 10 DEL 21/06/2018

Prot. nr. 2267 del 21.06.2018

Oggetto: Attribuzione dei poteri gestionali e delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnico – Manutentiva al Sig. Francesco Trunzo – Assessore/Vicesindaco.

IL SINDACO

premesse che:

- in data 10 giugno 2018 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- con la proclamazione degli eletti alla carica di Sindaco e di Consiglieri Comunali avvenuta in data 11 Giugno 2018 alle ore 09,30 si è dato formalmente inizio al nuovo mandato amministrativo;
- alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto Avv. Luca Marrelli;
- con Decreto Sindacale n. 02 del 18.06.2018 è stato nominato quale componente della Giunta Comunale il Consigliere Comunale Sig. Francesco Trunzo con delega ai Lavori Pubblici – Servizio idrico – Igiene urbana – Servizi Cimiteriali – Urbanistica Arredo e decoco urbano – Viabilità – Manutenzione servizi vari – servizi ecologici – verde pubblico – urbanistica, nonché veniva conferito l'incarico di Vicesindaco;
- con delibera di Consiglio Comunale n.17 del 20.06.2018 si è proceduto alla convalida degli eletti alla carica di Sindaco e di Consigliere Comunale;

visto l'art. 53, comma 23, della legge 388/2000 che prevede: *Gli enti locali con popolazione inferiore a (cinquemila abitanti) fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ((...)) anche al fine di operare per un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'art. 3, commi 2,3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio;*

visto altresì il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 6 il quale prevede la possibilità di individuare e nominare uno o più assessori responsabili di una o più aree;

dato atto che:

>il comune di San Mango d'Aquino ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

>codesto Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 25.11.2018 ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 e segg. T.U.E.L.;

>l'attuale organigramma dell'Ente è ripartito in tre aree cui ricondurre i rispettivi servizi;

considerata la disponibilità manifestata dall'Assessore – Vicesindaco Sig. Trunzo Francesco ad assumere la responsabilità dell'Area Tecnica – Manutentiva;

dato atto che tale incarico, ai fini del contenimento della spesa pubblica – essendo il Comune di San Mango d'Aquino in dissesto finanziario – non comporterà spese per il bilancio comunale;

tenuto conto che per la definizione dell'incarico di responsabilità è stata sviluppata adeguata analisi istruttoria, in piena coerenza con il programma Politico/Amministrativo e per il raggiungimento degli obiettivi che si è prefissata la nuova Amministrazione;

ritenuto opportuno, quindi, attribuire l'incarico del Responsabile dell'Area Tecnica/Manutentiva e dei rispettivi servizi all'Assessore/Vicesindaco Francesco Trunzo;

specificato che il presente incarico si intende conferito all'Assessore/Vicesindaco senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente;

specificato che l'incarico avrà la durata fino alla scadenza del mandato elettorale del sottoscritto e che potrà essere revocato prima della scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi oltrechè per giusta causa;

visti:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Vigente Statuto comunale;
- il D.Lgs.vo n. 267/2000 in particolare l'art. 50;

D e c r e t a

1. di nominare, per i motivi su indicati, con decorrenza immediata, il Sig. Francesco Trunzo – Assessore Comunale/Vicesindaco – Responsabile dell'Area Tecnica/Manutentiva e dei rispettivi servizi, con potere di adottare tutti gli atti, di natura tecnica e gestionale, ritenuti necessari ai sensi e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 23 della legge n. 388/2000, così come integrato e modificato dall'art. 29 comma 4 della legge n. 488/2001, nonché dalla disciplina recata dall'art. 6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

2. di attribuire, per l'effetto, all'Assessore/Vicesindaco, le funzioni attinenti all'Area Tecnica/Manutentiva i seguenti servizi:

Edilizia pubblica – Urbanistica – Protezione Civile – Ambiente – Depurazione e Manutenzione Servizio acquedotto – contratti, acquisti e forniture (parte tecnica) – trasporti pubblici – servizi cimiteriali – edilizia privata – vigilanza (parte tecnica) – Suap – commercio – contratti di competenza dell'area – eventuale contenzioso di competenza – impianti in rete - gestione automezzi - servizi a domanda individuale - gestione locali comunali - gestione cantieri comunali - gestione del territorio, sicurezza sul lavoro - opere di urbanizzazione - gestione ufficio tecnico, lavori pubblici/progettazione – gestione e coordinamento del personale afferente all'area di appartenenza - adozione di determinazioni, ordinanze, decreti, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti nella relazione previsionale allegata al bilancio di previsione ed al DUP;

3. di dare atto che al suddetto Assessore/Vicesindaco sono assegnate le responsabilità gestionali e la relativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterne, in relazione ai servizi ed agli uffici appartenenti all'Area, così come individuati dall'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

4. di dare atto che con il presente atto viene revocato ogni altro eventuale precedente atto avente contenuto in contrasto con il presente;

Dispone che

Il presente provvedimento sarà:

- comunicato alla Giunta Comunale;
- pubblicato:

>all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi;

>sul sito istituzionale – sezione “Amministrazione trasparente”;

sarà notificato:

- al Segretario Comunale Dott. Antonio Grutteria;
- al Geom. Comunale Sig. Francesco Torchia specificando che con il presente atto viene revocato ogni altro eventuale precedente atto avente contenuto in contrasto con il presente;
- all'Assessore/Vicesindaco Francesco Trunzo che lo sottoscriverà per accettazione dell'incarico attribuita, assumendone contestualmente tutti i diritti, la facoltà e gli obblighi connessi;
- all'ufficio amministrativo per gli ulteriori atti di competenza.

Il Sindaco
(Avv. Luca Marrelli)



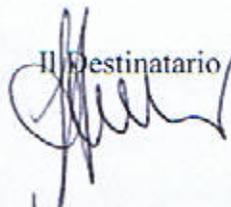
RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto Messo Comunale Notificatore del Comune di San Mango d'Aquino dichiaro di aver notificato copia del presente decreto all'Assessore/Vicesindaco Sig. Trunzo Francesco mediante consegna:

in mani proprie
.....

San Mango d'Aquino, li. 21.06.2018

Il Destinatario



per accettazione
(Francesco Trunzo)



Il Messo Comunale Notificatore
(Alfredo Chieffaro)





COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

88040 PROVINCIA DI CATANZARO

Tel. 0968.96003 – Fax 0968.96440

PEC: protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it

Ufficio Amministrativo – albo on line

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del presente decreto viene iniziata oggi la pubblicazione sull'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 22/06/2013 al 06/07/2013 e permanentemente nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito istituzionale dell'Ente.

Li 22/06/2013



Il Resp. della Pubblicazione
(Pasquale Manfredi)

l'addetta alla pubblicazione
Assistente Amministrativa
(Laura Torchia)